

Администрация города Ростова-на-Дону

Управление по делам гражданской обороны
и чрезвычайным ситуациям города Ростова-на-Дону

ПРИКАЗ

19.12 2022

№ 484

О сроках представления месячной
и квартальной отчетности за 2022 год

В соответствии со статьями 264.2 и 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», письмом Министерства финансов Российской Федерации от 31.01.2011 № 06-02-10/3-978 «О порядке заполнения и представления Справочной таблицы к Отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации», приказом Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону от 14.12.2022 № 192 «О сроках представления годовой отчетности за 2022 год, месячной и квартальной отчетности в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить срок сдачи месячной и квартальной бюджетной отчетности в 2022 году – 1 числа месяца, следующего за отчетным.
2. Установить срок сдачи годовой отчетности за 2022 год – 13 января 2023 года.
3. Приказ начальника Управления по делам ГО и ЧС от 21.09.2022 № 376 «О сроках представления месячной и квартальной отчетности за 2022 год» с последующими изменениями считать утратившим силу.
4. Начальнику МКУ «Защита и безопасность» Бобракову Тарасу Олеговичу организовать своевременную сдачу годовой отчетности за 2022 год, а также месячной, квартальной бюджетной отчетности за 2023 год, главному бухгалтеру Хмелевской Екатерине Александровне предоставлять в бухгалтерию Управления по делам ГО и ЧС годовую отчетность за 2022 год 13 января 2023 года, а месячную и квартальную отчетность за 2023 год 1 числа месяца следующего за отчетным для составления сводной бухгалтерской отчетности с выгрузкой форм отчетности

в электронном виде, а для правильного обобщения информации в годовой отчетности за 2022 год с предоставлением выгрузки базы данных программы «1 С предприятие 8.2» по состоянию на 31.12.2022 года.

5. Контроль исполнения приказа возложить на главного бухгалтера – начальника отдела Евсееву Елену Валентиновну.

Начальник управления



А. П. Потешкин